Regulamin

Poznaj zasady, na jakich będziemy współpracować

Regulamin Serwisu internetowego „reservante.pl”

- 1 Podstawowe definicje
- 2 Postanowienia ogólne
- 3 Warunki świadczenia usług
- 4 Umowa świadczenia usług
- 5 Postępowanie reklamacyjne
- 6 Odstąpienie pouczenie obowiązkowe
- 7 Odpowiedzialność
- 8 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń
- 9 Postanowienia dotyczące przedsiębiorców
- 10 Metody Płatności
- 11 Postanowienia końcowe

Szanowny Użytkowniku,
niniejszy Regulamin reguluje sposób korzystania z wyżej wymienionego Serwisu internetowego, prawa i obowiązki Użytkownika i Serwisu wynikające z obowiązującego prawa. Regulamin składa się z czterech głównych części:

1. w § od 1 do 3 - znajdują się ogólne uregulowania niniejszego Regulaminu;
2. w § 4 - został opisany proces rejestracji;
3. w § od 5 do 7 - zawarto regulacje związane ze stwierdzeniem wadliwości usług jak i prawo odstąpienia od świadczenia i korzystania z usług;
4. w § od 8 do 11 - zawarto wszystkie pozostałe uregulowania, w tym końcowe.

1 Podstawowe definicje

1. Serwis /Usługodawca – serwis internetowy dostępny pod adresem http://reservante.pl/ będący jednocześnie Usługodawcą.
2. Właściciel – Sebastian Miśniakiewicz, prowadzący działalność gospodarczą pod firmą: SEOProfi Sebastian Miśniakiewicz, pod adresem: Więckowice, ul. Kasztanowa 50, 32-082 Bolechowice, NIP 795-204-39-31, REGON: 302598908.
3. Adres Właściciela – ilekroć w Regulaminie jest mowa o adresie Właściciela rozumie się przez to następujące dane: Więckowice, ul. Kasztanowa 50, 32-082 Bolechowice.
   adres mailowy: kontakt@reservante.pl.
4. Użytkownik/Usługobiorca – osoba fizyczna która ukończyła 18 lat i posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, która zawarła lub zamierza zawrzeć umowę z Serwisem internetowym.
5. Konsument – art. 22^1 KC: osoba fizyczna dokonująca z Serwisem internetowym czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
6. Umowa zawarta na odległość – oznacza umowę zawartą pomiędzy Serwisem internetowym a Użytkownikiem w ramach zorganizowanej procedury systemu zawierania umów na odległość, bez konieczności uczestnictwa obu stron umowy w jednym miejscu i czasie, zawartej za pomocą jednego lub większej liczby środków niezbędnych do porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie.
7. Reservante (zwany też zamiennie Systemem)– system internetowy pozwalający internautom – klientom Usługobiorcy na rezerwację usług w firmie Usługobiorcy.

8. Usługa – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem niniejszego Serwisu internetowego.
9. Ustawa o prawach Konsumenta, ustawa – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach Konsumenta (dziennik ustaw z roku 2014 pozycja 827 z późniejszymi zmianami).

- 2 Postanowienia ogólne

1. Usługodawca niniejszym oświadcza, że zobowiązuje się do świadczenia usług na rzecz Usługobiorcy w sposób rzetelny i odpowiadający obowiązującym przepisom prawa, zasadom współżycia społecznego oraz w sposób uregulowany w tym Regulaminie.
2. Usługodawca oświadcza, że przestrzega wszelkich wymaganych zasad ochrony danych osobowych Usługobiorców. Szczegółowe warunki gromadzenia, przetwarzania oraz ochrony danych osobowych przez Serwis internetowy określone zostały w „Polityce prywatności" stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. System rezerwacji online Reservante umożliwia Usługobiorcom stworzenie wizytówki, dzięki której internauci otrzymają możliwość rezerwacji usług w firmach należących do Usługobiorców. Z Systemu mogą korzystać zarówno osoby fizyczne, prawne a także podmioty nie posiadające osobowości prawnej.
4. Administratorem danych osobowych Usługobiorców jest Usługodawca, a dane te podlegają ochronie zgodnie z Polityką Prywatności stanowiącą Załącznik do Regulaminu.
5. Administratorem danych osobowych internautów dokonujących rezerwacji usług w firmach należących do Usługobiorców są Usługobiorcy. Usługobiorcy, na podstawie odrębnej umowy zawartej z Serwisem, powierzają Serwisowi przetwarzanie danych osobowych internautów dokonujących rezerwacji usług Usługobiorców, wyłącznie w niezbędnym celu oraz zakresie.
6. Użytkownik ma możliwość zapoznania się z Regulaminem, akceptując jego treść poprzez oznaczenie odpowiedniego pola w formularzu. Do korzystania z Serwisu internetowego konieczna jest akceptacja postanowień Regulaminu.
7. Z chwilą rejestracji konta, Usługobiorca otrzymuje miesięczny darmowy dostęp do pełnej funkcjonalności Systemu. W ciągu 30 dni Usługobiorca ma możliwość przetestowania Usługi za darmo. W tym okresie, w przypadku zamiaru skorzystania z wysyłki powiadomień SMS, Usługobiorca płaci z góry za wysłane za pośrednictwem Reservante powiadomienia SMS, których koszt obliczany jest na podstawie Cennika, stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu oraz zamieszczonego na stronie internetowej Serwisu.
8. Usługobiorca zobowiązuje się do korzystania z Serwisu internetowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
9. Usługobiorca korzystający z Usług Serwisu internetowego, zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji zadań Serwisu i w zakresie który nie jest sprzeczny z obowiązującym prawem oraz z zasadami współżycia społecznego.
10. Usługobiorca zobowiązuje się do rzetelnego przygotowania kalendarzy rezerwacji usług u Usługobiorcy, zgodnie ze stanem rzeczywistym. Za wszelkie błędy i nieścisłości w opisie odpowiada Usługobiorca zamieszczający kalendarze. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za umieszczone w swoim Systemie kalendarze, ich treści oraz wykonanie usług oferowanym swoim klientom. Opis kalendarza nie może zawierać treści nieprawdziwych lub wprowadzać w błąd.
11. Usługodawca jest uprawniony do udostępnienia uprawnionym organom państwowym treści, materiałów oraz danych, w tym adresów IP Usługobiorców, którzy korzystali z Serwisu w określony sposób, w szczególności, gdy jest to niezbędne w celu zapobiegania lub ścigania przestępstw. W takiej sytuacji Usługodawca nie odpowiada także za ewentualne zablokowanie dostępu do określonych danych i informacji.

- 3 Warunki świadczenia usług

1. Niniejszy Serwis internetowy świadczy usługi za pomocą drogi elektronicznej.
2. Usługa określona w pkt. 1 wymaga dostępu do sieci internetowej.

3. Korzystać z Serwisu internetowego można 24 godz. na dobę 7 dni w tygodniu.
4. Wymagania niezbędne do korzystania z usług Serwisu internetowego :

a) urządzenie z dostępem do sieci Internet,
b) przeglądarka internetowa obsługująca pliki Cookies, na przykład:

- Internet Explorer w wersji 8.0 lub nowszej z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i Cookies lub
- Mozilla Firefox w wersji 22.0 lub nowszej z włączoną obsługą apletów Javy, JavaScript i cookies lub
- Google Chrome w wersji 28.0 lub nowszej z włączoną obsługą apletów Javy, JavaScript i cookies lub
- Opera w wersji 12.0 lub nowszej z włączoną obsługą apletów Javy, JavaScript i cookies lub
- Apple Safari 5.0 lub nowszej z włączoną obsługą apletów Javy, JavaScript i cookies;

c) dostęp do poczty elektronicznej typu e-mail.

5. Koszty związane z dostępem do sieci Internet i transmisją danych ponoszone są wyłącznie przez Użytkownika zgodnie z taryfą swojego dostawcy, z którym Użytkownik podpisał umowę o świadczenie usług internetowych.

- 4 Umowa świadczenia usług

1. Usługobiorca po dokonaniu rejestracji konta w Serwisie ma prawo do korzystania ze swojego konta oraz jego pełnych możliwości technicznych, nie może jednak zamieszczać materiałów zabronionych polskim prawem oraz treści pornograficznych.
2. Usługobiorca może rozwiązać umowę o świadczenie usług w dowolnym czasie, ze skutkiem natychmiastowym, poprzez usunięcie konta z Serwisu. W takim przypadku, po upływie 14 dni od rozwiązania umowy, nie później jednak niż do 30 dni od daty rozwiązania umowy, wszystkie znajdujące się na koncie Usługobiorcy w Serwisie dane zostaną usunięte.
3. Po uruchomieniu Usługi, Usługobiorca staje się właścicielem konta w Systemie Reservante i może nim dobrowolnie rozporządzać.
4. W przypadku, gdy Usługobiorca wyraża chęć kontynuacji korzystania z Systemu po zakończeniu miesięcznego darmowego okresu próbnego, Usługobiorca ma obowiązek opłacić abonament za kolejny okres, w wysokości zgodnej z aktualnym Cennikiem, stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu oraz dostępnym na stronie internetowej Serwisu. Wysokość abonamentu może być zależna od dokonanego przez Usługobiorcę wyboru funkcjonalności Serwisu.
5. Wysokość opłaty abonamentowej za określone funkcjonalności Serwisu jest zamieszczona w aktualnym Cenniku. Usługodawca może wprowadzać zmiany w Cenniku, jednak zmiany te nie dotyczą Usług już zamówionych, w trakcie realizacji lub zrealizowanych. W stosunku do Usług zamówionych, w trakcie realizacji lub zrealizowanych zastosowanie znajdują wersje Cennika obowiązujące na chwilę składania zamówienia, chyba że Strony wspólnie uzgodnią inaczej.
6. Usługodawca wystawi fakturę VAT po każdym opłaceniu abonamentu przez Usługobiorcę.
7. Usługodawca zobowiązuje się do stabilnego świadczenia Usługi w okresie opłaconego abonamentu. Z ważnych przyczyn, w tym w przypadku działania siły wyższej, awarii technicznej lub niedozwolonych działań Użytkowników, a także w przypadku gdy jest to uzasadnione obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, poprawą jakości świadczeń lub udoskonalaniem funkcjonalności Systemu, korzystanie przez Użytkowników z Systemu może być czasowo ograniczone. O przerwach technicznych i czasie ich trwania Serwis będzie w miarę możliwości informował Użytkowników poprzez umieszczanie komunikatów pod adresem internetowym Serwisu. W przypadku konieczności poprawy funkcjonalności lub aktualizacji nowych wersji oprogramowania, Usługodawca będzie wykonywał prace w godzinach nocnych pomiędzy 23:00 a 06:00.
8. Z chwilą otrzymania dowodu wpłaty abonamentu za zamówioną usługę, Usługodawca wystawia fakturę VAT z datą otrzymania potwierdzenia wpłaty.

9. Kwota opłaty za wykonaną usługę jest wnoszona z góry za cały Okres Abonamentowy. W przypadku usunięcia konta z Serwisu przez Usługobiorcę, opłata za okres pozostały do końca Okresu Abonamentowego nie jest zwracana Usługobiorcy.
10. Umowa wygasa z dniem zakończenia Okresu Abonamentowego, a także z dniem zakończenia miesięcznego darmowego okresu próbnego, w przypadku nieuiszczenia opłaty za kolejny Okres Abonamentowy. Po zakończeniu Okresu Abonamentowego lub miesięcznego darmowego okresu próbnego, funkcjonalność konta Usługobiorcy może zostać zawieszona przez Usługodawcę. W przypadku, gdy Usługobiorca nie dokona płatności w ciągu 14 dni od zakończenia Okresu Abonamentowego lub miesięcznego darmowego okresu próbnego, po upływie 14 dni od wygaśnięcia umowy, nie później jednak niż do 30 dni od daty wygaśnięcia umowy, wszystkie znajdujące się na koncie Usługobiorcy w Serwisie dane zostaną usunięte.
11. Usługodawca ma prawo do rozwiązania umowy o świadczenie usług ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim zawiadomieniu Usługobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Usługobiorcy i wskazaniu przyczyny rozwiązania umowy, w przypadku gdy Usługobiorca: złamie postanowienia niniejszego Regulaminu, obowiązujących przepisów polskiego praw, Netykiety lub podejmie działania prowadzące do naruszenia zasad bezpieczeństwa lub zagrażające bezpieczeństwu świadczenia usług. W wyżej wymienionych przypadkach Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu wniesionej opłaty abonamentowej za okres, w którym Usługi nie będą wykonywane.
12. Rejestracja konta Usługobiorcy w Serwisie internetowym jest dobrowolna i nieodpłatna.
13. Wiadomość podsumowująca i potwierdzająca zamówienie zawiera wszystkie wcześniej ustalone warunki umowy, a w szczególności ilość oraz rodzaj zamówionej Usługi, specyfikację w przypadku zamówienia Usług o indywidualnych właściwościach określonych przez Usługobiorcę, całkowitą cenę do zapłaty (określoną w polskich złotych) wynikającą z aktualnego na chwilę dokonywania zamówienia Cennika wraz wysokością przyznanych rabatów (o ile dotyczy).
14. W przypadku posiadania przez Usługobiorcę większej ilości rabatów pochodzących z kilku źródeł/promocji podlegają one łączeniu/sumowaniu tylko w sytuacji gdy jest to wyraźnie określone w Regulaminie promocji. W przypadku braku zapisu co do sposobu łączenia różnych promocji/rabatów można wybrać tylko jeden rabat (jedną promocję) przy danym zakupie.

- 5 Postępowanie reklamacyjne

1. Usługobiorca ma prawo do składania reklamacji w zakresie Usług świadczonych przez Usługodawcę w ramach Serwisu internetowego.
2. Podmiotem uprawnionym do rozpatrywania reklamacji jest Usługodawca.
3. Reklamacje mogą zostać przesłane m.in. na adres znajdujący się paragrafie 1 pkt 3 w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Reklamacje będą rozpatrywane przez Usługodawcę w ciągu 14 dni od ich otrzymania. Decyzja Usługodawcy dotycząca reklamacji będzie przekazywana Usługobiorcy na adres e-mail wskazany w reklamacji lub adres wskazany w korespondencji listownej.

- 6 Odstąpienie od umowy

1. Użytkownik będący Konsumentem może bez podania jakiejkolwiek przyczyny i bez ponoszenia kosztów odstąpić od umowy w terminie 14 dni od zawarcia umowy, składając Administratorowi oświadczenie o odstąpieniu od umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej. Do zachowania tego terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
2. Użytkownik może złożyć oświadczenie np. pisemnie na adres siedziby Administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@reservante.pl. Użytkownik może złożyć oświadczenie np. korzystając z wzoru formularza odstąpienia od umowy, stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje Użytkownikowi w przypadkach wskazanych w art. 38 Ustawy o Prawach Konsumenta, tj. m.in. w przypadku gdy za zgodą wyrażoną przez

Użytkownika przed upływem terminu do odstąpienia od umowy świadczenie Usługi przez Administratora zostało rozpoczęte.

4. Przepisy dotyczące konsumenta zawarte w niniejszym punkcie stosuje się również do osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, zawierającej ze Administratorem umowę związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy umowa sprzedaży nie ma dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

- 7 Odpowiedzialność

1. Serwis internetowy nie odpowiada za treści (zarówno słowne jak i graficzne) udostępniane przez Usługobiorców. W przypadku roszczeń osób trzecich związanych z naruszeniem praw autorskich, praw pokrewnych lub innych przysługujących im praw do takich treści, Serwis będzie kierował je niezwłocznie do Usługobiorcy jako podmiotu odpowiedzialnego za treści, a Usługobiorca przyjmie te roszczenia i w tym zakresie zwolni od odpowiedzialności Serwis internetowy.
2. Zamieszczając ewentualne treści oraz udostępniając je, Usługobiorca dobrowolnie je rozpowszechnia. Serwis internetowy nie jest dostawcą treści i w żaden sposób nie utożsamia się z nimi, jest jedynie podmiotem, który udostępnia zasoby teleinformatyczne. Usługobiorca oświadcza, że:

a) jest uprawniony do korzystania i udostępniania zamieszczanych przez siebie treści autorskich praw majątkowych, praw własności przemysłowej lub praw pokrewnych;
b) umieszczenie oraz udostępnienie w ramach usług, danych osobowych, wizerunku, informacji dotyczących innych osób niż Usługobiorca odbyło się w sposób zgodny z prawem, dobrowolny oraz za zgodą właścicieli treści, których one dotyczą;

3. Usługobiorca nie jest uprawniony do:

a) zamieszczania danych osobowych osób trzecich, rozpowszechniania wizerunku bez wymaganego zezwolenia lub zgody osoby trzeciej której dane te dotyczą;
b) zamieszczania treści o charakterze reklamowym i lub promocyjnym, niezgodnym z celem działalności Serwisu internetowego.

4. Zabronione jest zamieszczanie przez Usługobiorcę treści:

a) z zamiarem naruszenia dóbr osobistych osób trzecich;
b) zamieszczonych w złej wierze bądź takich które mogły by być za takie uznane;
c) naruszających prawa osób trzecich, prawa autorskie, prawa pokrewne, prawa własności przemysłowej, tajemnicę przedsiębiorstwa lub objętych klauzulą poufności zwłaszcza określanych jako tajne lub ściśle tajne;
d) obraźliwych bądź stanowiących groźbę skierowaną do innych osób, wypowiedzi powszechnie uważanych za obraźliwe np. wulgaryzmy;
e) naruszających słuszne interesy Serwisu;
f) rozsyłanie lub umieszczanie w ramach Serwisu Internetowego niezamówionej informacji handlowej (spam);
g) naruszających w inny sposób dobre obyczaje - na przykład erotyka, przepisy obowiązującego prawa, normy społeczne lub obyczajowe.
h) propagujących poglądy nazistowskie, faszystowskie i im pokrewne.

5. W przypadku otrzymania powiadomienia przez osobę trzecią, uprawnioną bądź organ władzy Państwowej Serwis internetowy zastrzega sobie prawo do modyfikowania lub usuwania treści zamieszczanych przez Usługobiorcę, w sytuacji stwierdzenia że mogą one stanowić naruszenie niniejszego Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa. Serwis internetowy nie kontroluje na bieżąco zamieszczanych treści.
6. Usługodawca nie świadczy usług archiwizowania plików, danych lub informacji podawanych przez Usługobiorcę.

7. Usługodawca nie udziela Usługobiorcy jakiejkolwiek gwarancji co do efektów i przydatności do określonych zastosowań oferty handlowej oraz ekonomicznych rezultatów działania oferty.
8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za działania bądź zaniechania Usługobiorców, ani za nienależyte wykonanie bądź niewykonanie przez nich umów zawartych przez nich z internautami, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za jakość, bezpieczeństwo, legalność, prawdziwość i rzetelność informacji podawanych przez Usługobiorców. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niezawarcie przez internautów umowy z Usługobiorcami a w szczególności związane z dokonanymi rezerwacjami, zapytaniami czy zawartymi umowami.
9. Usługodawca nie posiada dostępu do danych i treści zamieszczanych przez Usługobiorcę na koncie. Usługobiorca może udostępnić Usługodawcy dostęp do danych zamieszczonych na koncie, w przypadku zwrócenia się przez Usługobiorcę do Usługodawcy o pomoc techniczną i udzielenia mu dostępu do konta.

- 8 Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń

1. Informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur udostępniane są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników Konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona Konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php,www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php, www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
2. Usługobiorca posiada między innymi następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia swoich roszczeń:

a) zwrócenie się do Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu.
b) zwrócenie się do stałego polubownego Sądu Konsumenckiego działającego przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej umowy, adres www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
c) zwrócenie się o bezpłatną pomoc prawną m.in. do Federacji Konsumentów - adres strony internetowej: www.federacjakonsumentow.org.pl.

3. W rozwiązywaniu sporów transgranicznych pomaga Sieć Europejskich Centrów Konsumenckich. Adresy tych instytucji dostępne są na stronie internetowej Europejskiego Centrum Konsumenckiego www.konsument.gov.pl.
4. Usługobiorca może również skorzystać z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów (platforma ODR), zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów Konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich). ODR (online dispute resolution) dostępnej pod adresem elektronicznym: http://ec.europa.eu/consumers/odr/ Europejska platforma ODR stanowi jeden wspólny punkt dostępu dla konsumentów i przedsiębiorców, umożliwiający pozasądowe rozstrzyganie sporów dotyczących zobowiązań umownych, wynikających z zawartej internetowej umowy usług: https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/index.cfm?event=main.home.show&lng=PL
5. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i może mieć miejsce tylko i wyłącznie gdy obie strony sporu tj Serwis internetowy i Usługobiorca wyrażą na to zgodę.

- **9 Postanowienia dotyczące przedsiębiorców**

1. Regulację i postanowienia w niniejszym paragrafie dotyczą **tylko i wyłącznie** Usługobiorców nie będących konsumentami.

2. W wypadku Usługobiorców nie będących konsumentami Usługodawca może wypowiedzieć umowę o świadczenie Usługi za 14 dniowym wypowiedzeniem bez wskazywania przyczyn, pod warunkiem że wysłał Usługobiorcy stosowne oświadczenie.
3. Serwis internetowy informuje, że zgodnie z art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za usługę wobec Usługobiorcy niebędącego konsumentem zostaje wyłączona.
4. Odpowiedzialność Serwisu internetowego jest ograniczona w ramach pojedynczego roszczenia, jak i za wszystkie roszczenia w sumie, do wysokości 100 zł netto. Serwis internetowy ponosi odpowiedzialność tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści.
5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody wynikające z nieprawidłowego funkcjonowania Serwisu ze względów technicznych.
6. Serwis internetowy nie odpowiada również za ewentualne szkody urządzeń które korzystają z serwisu, restart urządzenia albo utrata danych na urządzeniu.
7. Wszelkie spory między Serwisem internetowym a Usługobiorcą niebędącym konsumentem zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Serwisu internetowego.

- 10 Metody płatności

1. Płatność elektroniczna możliwa jest kartą kredytową (Visa, Visa Electron, MasterCard, Maestro) lub przelewem internetowym bankowości elektronicznej za pośrednictwem serwisu płatności internetowych.
2. Serwis dokumentuje sprzedaż Towaru/Usługi zgodnie z żądaniem Usługobiorcy bądź to paragonem lub fakturą VAT. Dowód zakupu w postaci paragonu lub faktury VAT jest dostarczany Usługobiorcy wraz z zamówieniem Usługi. Na wszystkie zamówione Usługi w Serwisie internetowym Serwis ma możliwość wystawienia faktury VAT.

- 11 Postanowienia końcowe

1. Serwis internetowy honoruje wszelkie prawa Użytkowników przewidziane w przepisach obowiązującego prawa.
2. Jeśli obowiązujące prawo przyznaje Użytkownikom korzystniejsze uregulowania niż te, które są zawarte w niniejszym Regulaminie, odpowiednie postanowienia Regulaminu są bezpośrednio zastępowane przez konkretne normy obowiązującego prawa i tym samym są wiążące dla Serwisu internetowego.
3. Wszelkie treści zamieszczone na stronie Serwisu internetowego (wliczając w to grafikę, teksty, układ stron i logotypy) korzystają z ochrony przewidzianej dla praw autorskich i są wyłączną własnością Serwisu. Wykorzystywanie tych treści bez pisemnej zgody Serwisu skutkuje odpowiedzialnością cywilną oraz karną.
5. W pozostałych kwestiach nieuregulowanych zapisami niniejszego Regulaminu mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
6. Serwis nie stosuje kodeksu dobrych praktyk w rozumieniu ustawy z dnia 23 sierpnia 2007 r. o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym.
8. Serwis internetowy zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian Regulaminu z ważnych przyczyn to jest:

a) zmiany przepisów prawa;
b) zmiany sposobu świadczenia usług drogą elektroniczną objętym Regulaminem,
c) zmiany danych Serwisu, w tym adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu.

9. Zmiany regulaminu nie mają wpływu na Usługi już realizowane bądź zrealizowane, do nich zastosowanie ma regulamin obowiązującym w chwili przystąpienia do Usług Serwisu internetowego. Serwis internetowy o zamierzonej zmianie informuje na stronie oraz bezpośrednio Usługobiorców co najmniej na 30 dni wcześniej. W przypadku braku akceptacji zmienionego regulaminu Usługobiorcy mogą w terminie 30 dni od dnia otrzymania wiadomości wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

10. Spory powstałe w wyniku świadczenia usług na podstawie niniejszego Regulaminu zostaną poddane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu według wyboru Usługobiorcy będącego jednocześnie konsumentem, zgodnie z właściwymi przepisami prawa Polskiego.
11. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

§11 ZAŁĄCZNIKI

1. Polityka Prywatności
2. Wzór formularza odstąpienia
3. Cennik

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU

Polityka prywatności

Zobacz w jaki sposób chronimy i przetwarzamy dane osobowe

DOKUMENT POLITYKI PRYWATNOŚCI

- 1 Postanowienia ogólne

1. Ten dokument stanowi załącznik do Regulaminu. Korzystając z naszych usług, powierzasz nam swoje informacje. Niniejsza Polityka prywatności służy jako pomoc w zrozumieniu, jakie informacje i dane są zbierane i w jakim celu oraz do czego je wykorzystujemy. Te dane są bardzo dla nas ważne, dlatego prosimy o dokładne zapoznanie się z tym dokumentem gdyż określa on zasady oraz sposoby przetwarzania i ochrony danych osobowych. Dokument ten określa także zasady stosowania plików „Cookies”.
2. Niniejszym oświadczamy, że przestrzegamy zasad ochrony danych osobowych oraz wszelkich uregulowań prawnych, które są przewidziane Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Osoba której dane osobowe są przetwarzane ma prawo zwrócić się do nas celem uzyskania wyczerpujących informacji w jaki sposób wykorzystujemy jej dane osobowe. Zawsze w jasny sposób staramy się poinformować o danych, które gromadzimy, w jaki sposób je wykorzystujemy, jakim celom mają służyć i komu je przekazujemy, jaką zapewniamy ochronę tych danych przy przekazaniu innym podmiotom oraz udzielamy informacji o instytucjach z którymi należy się skontaktować w razie wątpliwości.

- 2 Zasady prywatności

1. Poważnie traktujemy prywatność. Charakteryzuje nas szacunek dla prywatności oraz możliwie najpełniejsza i zagwarantowana wygoda z korzystania z naszych usług.
2. Cenimy zaufanie, jakim obdarzają nas Użytkownicy, powierzając nam swoje dane osobowe w celu realizacji zamówienia. Zawsze korzystamy z danych osobowych w sposób uczciwy oraz tak, aby nie zawieść tego zaufania, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia, w tym jego przetwarzania.

3. Użytkownik ma prawo do uzyskania jasnych i pełnych informacji o tym, w jaki sposób wykorzystujemy jego dane osobowe i do jakich celów są potrzebne. Zawsze w jasny sposób informujemy o danych, które gromadzimy, w jaki sposób i komu je przekazujemy oraz udzielamy informacji o podmiotach, z którymi należy się skontaktować w razie wątpliwości, pytań, uwag.
4. W razie wątpliwości odnośnie wykorzystywania przez nas danych osobowych Użytkownika, niezwłocznie podejmiemy działania w celu wyjaśnienia i rozwiania takich wątpliwości, w sposób pełny i wyczerpujący odpowiadamy na wszystkie pytania z tym związane.
5. Podejmiemy wszystkie uzasadnione działania, aby chronić dane Użytkowników przed nienależytym i niekontrolowanym wykorzystaniem oraz zabezpieczyć je w sposób kompleksowy.
6. Będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów i regulacji dotyczących ochrony danych i będziemy współpracować z organami zajmującymi się ochroną danych oraz uprawnionymi do tego organami ścigania. W przypadku braku przepisów dotyczących ochrony danych, będziemy postępować zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami ochrony danych, zasadami współżycia społecznego jak i ustalonymi zwyczajami.
7. Dokładny sposób ochrony danych osobowych został zawarty w polityce ochrony danych osobowych oraz pozostałej dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych. Z przyczyn bezpieczeństwa, ze względu na opisane w niej procedury, jest ona do wglądu jedynie dla organów kontroli państwowej.
8. W razie pytań, odnośnie sposobu postępowania z danymi osobowymi, zapraszamy do kontaktu z Serwisem. Prośba o kontakt zostanie niezwłocznie przekazana do odpowiedniej powołanej do tego osoby.
9. Użytkownik ma zawsze prawo powiadomić nas, m.in. jeśli:
   a) nie chce w jakiejkolwiek formie już otrzymywać od nas informacji lub wiadomości;
   b) pragnie otrzymać posiadaną przez nas kopię swoich danych osobowych;
   c) poprawić, zaktualizować lub usunąć swoje dane osobowe znajdujące się w naszej ewidencji;
   d) pragnie zgłosić naruszenia, nienależyte wykorzystanie bądź przetwarzanie swoich danych osobowych.
10. Aby ułatwić nam odpowiedź bądź ustosunkowanie się do podanych informacji, prosimy o podanie imienia i nazwiska oraz dalej idących szczegółów.

- 3 Zakres i cel zbierania danych osobowych

1. Przetwarzamy dane osobowe Użytkowników wyłącznie w następujących celach:
   a) w celu złożenia zamówienia,
   b) w celu kontaktowania się z Użytkownikami w związku z realizacją usług,
   c) w celu zawarcia umowy, reklamacji oraz odstąpienia od umowy,
   d) w celu wystawienia faktury VAT lub paragonu.
2. Podstawą do przetwarzania danych jest przetwarzanie niezbędne dla realizacji umowy lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO), a w pewnych przypadkach podstawą prawną może być także szczególny przepis prawa, który pozwala nam przetwarzać dane, w celu wykonania prawnego obowiązku – np. przepisy rachunkowe i podatkowe (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Wykorzystujemy dane osobowe także w celu kontaktowania się z Użytkownikami, na przykład pocztą elektroniczną, a także odpowiadając na posty w mediach społecznościowych, które zostały do nas skierowane, w celu lepszego wykonywania usług, informowania o zmianach oraz udzielania wyjaśnień i informacji. Podstawą do przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Zbieramy, przetwarzamy i przechowujemy następujące dane Użytkowników:
   a) imię i nazwisko,
   b) firma,
   c) adres zamieszkania,
   d) adres do doręczeń (jeśli jest inny niż adres zamieszkania),
   e) numer identyfikacji podatkowej (NIP),

f) adres poczty elektronicznej (e-mail),
g) numer telefonu (komórkowy, stacjonarny),
h) informacje o używanej przeglądarce internetowej,
i) inne dobrowolnie przekazane nam dane osobowe.

5. Wymagamy podania przez Użytkownika tych danych osobowych, które są niezbędne dla realizacji umowy – wykonania usług. W przypadku, gdy informacje te nie zostaną podane przez Użytkownika, nie będziemy mogli zrealizować usług. Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, np. podatkowe, możemy wymagać podania także innych niezbędnych danych. Poza powyższymi przypadkami, podanie danych osobowych przez Użytkownika jest dobrowolne.
6. Powierzamy dane osobowe do przetwarzania dostawcom usług, którzy realizują określone obowiązki i funkcje w naszym imieniu. Udostępniamy dane dostawcom usług mającym na celu: wsparcie strony internetowej, obsługę internetowych kanałów medialnych i mediów społecznościowych, realizację płatności związanych z zamówieniami w Serwisie, realizację usług związanych z przechowywaniem danych, realizację wysyłek sms i email, realizację usług księgowych. Powierzamy dostawcom usług wymienionym powyżej wyłącznie takie dane, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania usług na naszą rzecz lub w naszym imieniu. W przypadku przekazywania danych zapewniamy, aby dostawca usług przetwarzał dane z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa, a także nie wykorzystywał danych do celów innych niż realizacja usług na naszą rzecz.
7. Nie przekazujemy danych osobowych innym podmiotom niż dostawcy usług opisani powyżej, za wyjątkiem przypadków, gdy jest to konieczne w związku z przepisami prawa lub decyzją organów władzy, a także w przypadku konieczności ustalenia, wykonywania lub obrony naszych praw.
8. Nie przekazujemy danych osobowych poza obszar Unii Europejskiej.
9. Przetwarzamy dane osobowe wyłącznie przez taki okres, jaki jest konieczny dla należytego wykonywania umów, tj. świadczenia usług, a także obsługi zamówień oraz procesu reklamacyjnego, dochodzenia roszczeń w związku z wykonaniem umowy, a także przez okres jaki wynika z obowiązków nałożonych przepisami prawa (np. w zakresie wykonania obowiązków podatkowych i rachunkowych, zgodnie z właściwymi przepisami przez okres 5 lat), wyłącznie w niezbędnym zakresie.
10. Reservante odczytuje z kalendarza Google tylko godziny zajętości (bez tytułów, opisów i uczestników).

- 4 Polityka „Cookies”

1. Zbieramy w sposób automatyczny informacje zawarte w plikach cookies w celu gromadzenia danych Użytkownika, jeżeli Użytkownik wyraził na to zgodę. Plik Cookies to mały fragment tekstu, który jest wysyłany do przeglądarki Użytkownika i który przeglądarka wysyła z powrotem przy następnych wejściach na witrynę. Używane są głównie do utrzymywania sesji poprzez wygenerowanie i odesłanie tymczasowego identyfikatora po logowaniu. Wykorzystujemy pliki Cookies „sesyjne” przechowywane na urządzeniu końcowym Użytkownika do czasu jego wylogowania, wyłączenia strony internetowej lub wyłączenia przeglądarki internetowej oraz pliki Cookies „stałe” przechowywane na urządzeniu końcowym Użytkownika przez czas określony w parametrach plików Cookies lub do czasu ich usunięcia przez Użytkownika.
2. Pliki Cookies dostosowują i optymalizują stronę i jej ofertę dla potrzeb Użytkowników poprzez takie działania jak tworzenie statystyk odsłon oraz zapewnienie bezpieczeństwa. Pliki Cookies niezbędne są również do utrzymania sesji po opuszczeniu strony internetowej.
3. Administrator przetwarza dane zawarte w plikach Cookies za każdym razem gdy strona jest odwiedzana przez odwiedzających w następujących celach:
   a) optymalizacji korzystania ze strony;
   b) identyfikacji Usługobiorców jako w danej chwili zalogowanych;
   c) przystosowania, grafiki, opcji wyboru oraz wszelkiej innej zawartości strony do indywidualnych preferencji Usługobiorcy;

d) zapamiętywania uzupełnianych w sposób automatyczny i manualny, zamieszczanych danych z Formularzy Zamówienia lub podanych przez odwiedzającego danych logowania;
e) gromadzenia i analizowania anonimowych statystyk przedstawiających sposób korzystania ze strony w panelu administracyjnym oraz google analytics
f) tworzenia list remarketingowych na podstawie informacji o preferencjach, zachowaniu, sposobie korzystania zainteresowaniach ze Strony oraz zbierania danych demograficznych, a następnie udostępnianie tych list w AdWords oraz Facebook Ads.
g) tworzenia segmentów danych na podstawie informacji demograficznych, zainteresowań, upodobań w wyborze oglądanych produktów/usług.
h) wykorzystywania danych demograficznych i danych o zainteresowaniach w raportach Analytics.

4. Użytkownik w każdej chwili za pomocą swojej przeglądarki internetowej może całkowicie zablokować i skasować gromadzenie plików Cookies. Korzystanie z Serwisu bez zmiany ustawień przeglądarki internetowej dotyczących plików Cookies oznacza, że będą one zamieszczane w urządzeniu Użytkownika.
5. Zablokowanie przez Użytkownika możliwości gromadzenia plików Cookies na jego urządzeniu może utrudnić lub uniemożliwić korzystanie z niektórych funkcjonalności strony.
6. Użytkownik, który nie chce wykorzystywania plików „cookies" w opisanym powyżej celu w każdej chwili może usunąć je ręcznie. Do zapoznania się ze szczegółową instrukcją postępowania należy odwiedzić stronę internetową producenta używanej przeglądarki internetowej z której aktualnie korzysta Użytkownik.

- 5 Prawa i żądania Użytkownika

1. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, które udostępnia, w tym zwrócenia się o udzielenie informacji o swoich danych lub przekazania kopii tych danych. Użytkownik może te dane poprawiać, uzupełniać w każdym czasie, a także ma prawo do żądania aby je usunięto ze swoich baz danych bądź zaprzestano je przetwarzać, bez podawania jakiejkolwiek przyczyny.
2. Użytkownikowi przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do żądania przeniesienia danych osobowych do Użytkownika lub wskazanej osoby trzeciej.
3. W celu realizacji swoich praw Użytkownik może w każdym czasie przesłać stosowną wiadomość np. na adres poczty elektronicznej bądź w inny wybrany przez Użytkownika sposób.
4. Zobowiązujemy się postępować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
5. Użytkownikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego ds. ochrony danych osobowych: Urząd Ochrony Danych Osobowych (UODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Polska, strona internetowa: http://www.uodo.gov.pl/

- 6 Podstawowe zasady bezpieczeństwa

1. Każdy użytkownik powinien dbać o swoje własne bezpieczeństwo danych oraz o bezpieczeństwo swoich urządzeń, które służą dostępowi do sieci Internet. Takie urządzenie powinno bezwzględnie posiadać program antywirusowy z aktualną regularnie uzupełnianą bazą definicji, typów i rodzajów wirusów, bezpieczną wersję przeglądarki internetowej z której korzysta oraz włączoną zaporę sieciową. Użytkownik powinien sprawdzać, czy system operacyjny i programy zainstalowane na nim posiadają najnowsze i kompatybilne aktualizacje, ponieważ w atakach wykorzystywane są błędy wykryte w zainstalowanym oprogramowaniu.
2. Dane dostępowe do usług oferowanych w sieci Internet to – np. loginy, hasła, PIN, certyfikaty elektroniczne itp., – powinny być zabezpieczone w miejscu niedostępnym dla innych i niemożliwym do włamania z poziomu sieci internetowej. Nie należy ich ujawniać lub przechowywać na urządzeniu w formie, która umożliwia nieautoryzowany dostęp i odczyt przez osoby do tego nieuprawnione.

3. Ostrożność podczas otwierania dziwnych załączników lub klikania odnośników w wiadomościach mailowych, których się nie spodziewaliśmy np. od nieznanych nadawców, bądź z folderu spam.
4. Zaleca się uruchomienie w przeglądarce internetowej filtrów antyphishingowych czyli narzędzi, które sprawdzają, czy wyświetlona strona internetowa jest autentyczna i nie służy wyłudzaniu informacji, np. poprzez podszywanie się pod osobę lub instytucję.
5. Pliki powinny być pobierane tylko i wyłącznie z zaufanych miejsc, serwisów i stron. Nie zalecamy instalowania oprogramowania z niezweryfikowanych źródeł zwłaszcza od nieznanych wydawców o niesprawdzonej opinii. Dotyczy to również urządzeń przenośnych, np. smartfonów, tabletów.
6. Podczas używania domowej sieci bezprzewodowej Wi-Fi należy ustalić takie hasło aby było bezpieczne i trudne do złamania, nie powinno być nim żaden wzór i ciąg znaków który jest łatwy do odgadnięcia (np. nazwa ulicy, imię gospodarza, data urodzin itp.). Rekomenduje się także korzystanie najwyższych możliwych standardów szyfrowania sieci bezprzewodowych Wi-Fi, które są możliwe do uruchomienia na posiadanym sprzęcie np. WPA2.

- 7 Korzystanie z wtyczek Social Media

1. Wtyczki tak zwane plug-ins portali społecznościowych facebook.com i Twitter oraz innych, mogą znajdować się na naszych stronach. Związane z nimi usługi dostarczane są odpowiednio przez firmy Facebook Inc. i Twitter Inc.
2. Facebook obsługiwany jest przez Facebook Inc., 1601 S. California Ave, Palo Alto, CA 94304, USA Facebook. Aby zobaczyć wtyczki Facebook przejdź do: https://developers.facebook.com/docs/plugins
3. Twitter obsługiwany jest Twitter Inc., 1355 Market Street, Suite 900, San Francisco, CA 94103, USA. Aby zobaczyć wtyczki Twittera przejdź do: https://dev.twitter.com/web/tweet-button
4. Wtyczka przekazuje jej dostawcy jedynie informację o tym, do których z naszych stron internetowych miałeś dostęp i w jakim czasie. Jeśli podczas oglądania naszej strony bądź przebywania na niej, użytkownik jest zalogowany do swojego konta znajdującego się np. na Facebooku lub Twitterze, dostawca jest w stanie łączyć Twoje zainteresowania, preferencję informacyjne, oraz inne dane, pozyskane np. poprzez kliknięcie przycisku Lubię to czy pozostawienie komentarza, bądź wpisanie nazwy profilu w wyszukiwanych. Taka informacja również zostanie przekazana przez przeglądarkę bezpośrednio do dostawcy.
5. Więcej bardziej szczegółowych informacji na temat gromadzenia i wykorzystywania danych przez Facebook lub Twitter i na temat ochrony prywatności można znaleźć na poniższych stronach:
   a) Ochrona danych/porady dot. prywatności wydane przez Facebook: http://www.facebook.com/policy.php
   b) Ochrona danych/porady dot. prywatności wydane przez Twitter: https://twitter.com/privacy
6. Aby uniknąć odnotowania wizyty na wybranym koncie użytkownika przez Facebook lub Twitter na naszej stronie internetowej musisz wylogować się ze swojego konta przed rozpoczęciem przeglądania naszych stron internetowych.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU

W ciągu 14 dni od zawarcia umowy możesz od niej odstąpić bez podania jakiejkolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od umowy wygasa po upływie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, poinformuj nas o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia, np. pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną. Możesz skorzystać ze wzoru odstąpienia od umowy, który znajdziesz poniżej, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od umowy, wystarczy, że wyślesz informację dotyczącą wykonania odstąpienia od umowy przed upływem terminu. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje, jeżeli za Twoją zgodą wyrażoną przed upływem terminu do odstąpienia od umowy świadczenie Usługi przez Serwis zostało rozpoczęte.

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

[formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy]

- Adresat: ……..
- Ja/My niniejszym informuję/informujemy o moim/naszym odstąpieniu od umowy: ……..
- Data zawarcia umowy: ……..
- Imię i nazwisko konsumenta(-ów): ……..
- Adres konsumenta(-ów): ……..
- Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej): ……..
- Data: ……..